

Roma, 17 maggio 2019

Prot. n. 2331/2019/F/lm
Circolare n. 5/2019

Ai Presidenti
degli Ordini Provinciali dei Veterinari

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale FNOVI
e il Collegio dei Revisori dei Conti

L O R O S E D I

Via e-mail - PEC

Oggetto: Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2017 (art. 17 del D.L. n. 90/2014).

Gentile Presidente,

come tutte le amministrazioni Pubbliche, sarai stato raggiunto qualche mese fa da una lettera del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento Tesoro, in relazione all'adempimento di cui all'oggetto.

La scrivente Federazione ha chiesto chiarimenti in merito all'applicabilità della richiesta anche agli Ordini Professionali e alle loro Federazioni/Consigli Nazionali, facendo riferimento ad una precedente loro comunicazione (datata 2015), che ci escludeva espressamente dall'obbligo della comunicazione a seguito del passaggio dell'adempimento CONSOC dal Dipartimento della Funzione Pubblica al Dipartimento del Tesoro, e facendo riferimento alla caratteristica peculiare degli Ordini Provinciali, non soggetti a controllo da parte della Corte dei Conti e non essendo presenti nel Bilancio Consolidato dello Stato in quanto non gravanti sulla Finanza Pubblica.

La risposta pervenuta da parte del Dipartimento del Tesoro è stata di una interpretazione letterale della norma, per cui entrano nel novero delle Amministrazioni Pubbliche soggette alle disposizioni del D.Lgs. n. 175/2016 le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001.

La prima operazione da fare al riguardo è procedere con la richiesta di credenziali all'indirizzo <https://portalesoro.mef.gov.it/> e cliccare in basso sull'icona "Non sei registrato? RICHIEDI NUOVO ACCOUNT". Nella pagina successiva si deve spuntare la voce "Registrazione per attivazione dei servizi riservati a ruoli istituzionali" e cliccare su avanti. Nella pagina seguente si consiglia di inserire solo il dato del Codice Fiscale e cliccare su cerca: i dati dell'Ordine Provinciale verranno importati direttamente in quanto presenti sul portale www.indicepa.gov.it.

I dati richiesti sono nella completa disponibilità dell'Ordine Provinciale per cui una volta inserito quanto richiesto verrà inviato all'indirizzo mail specificato una mail di "riconoscimento".

Seguendo le istruzioni specificate nella mail l'utente sarà riconosciuto e nei successivi accessi (<https://portaletesoro.mef.gov.it/> → Accedi ai Servizi istituzionali) si potrà accedere alla pagina per l'inserimento dei dati.

Entro il termine di 24 ore, al momento dell'accesso (https://portaletesoro.mef.gov.it → “Accedi ai Servizi istituzionali”), una volta inserite le credenziali, nella pagina iniziale in basso comparirà un'icona per l'adempimento “Partecipazioni”: cliccando su di quello ti chiederà di attivare l'Utente per l'adempimento richiesto.

Attivato l'utente, potrai cominciare ad inserire i dati seguendo il percorso https://portaletesoro.mef.gov.it → “Accedi ai Servizi istituzionali” → “Partecipazioni”: ti si aprirà una pagina in cui in alto potrai inviare la dichiarazione di possesso o meno di partecipazioni.

Ordini senza partecipazioni al 31/12/2017

Gli Ordini Provinciali che non avevano partecipazioni alla data del 31/12/2017, fra di questi ti segnalo che gli Ordini dei Medici Veterinari delle Province di Arezzo, Asti, Belluno, Bolzano, Crotone, Foggia, Forlì, Frosinone, Palermo, Potenza, Ravenna, Rimini e Verona, non erano soci del consorzio al 31/12/2017, non devono compilare alcuna scheda ma devono fare una dichiarazione che prenda atto dello status quo.

Pertanto tali Ordini Provinciali dovranno compilare la comunicazione “Dichiarazione assenza di partecipazione” allegata alla presente e, una volta protocollata, inserirla nel sistema tramite la funzione “Documenti” nel menù in alto e cliccando su “Inserimento Dati”.

Una volta fatto questo, si potrà chiudere e inviare la dichiarazione cliccando sul comando del menù in alto “Chiusura” e cliccando su “Validazione/Trasmissione”: in questo caso per poter procedere sarà necessaria esplicita dichiarazione negativa spuntando la relativa dichiarazione che verrà visualizzata.

Ordini con partecipazioni al 31/12/2017

Gli Ordini Provinciali che alla data del 31/12/2017 avevano partecipazioni in Consorzi, Società, Fondazioni, ecc., e di questi anche gli Ordini Provinciali che avevano la partecipazione in *ProfConServizi – Servizi per le professioni* devono compilare le schede che seguono.

Cliccando su “Partecipazioni” nella parte alta della pagina, avrai la possibilità di scegliere due opzioni: “Inserimento Dati” e “Modifica Dati”. Se non hai salvato in precedenza i dati, dovrai cliccare su “Inserimento Dati” e iniziare l'inserimento. Se li hai già inseriti su “Modifica Dati”.

La partecipazione ad una organizzazione strutturata può essere diretta o indiretta (ovverossia tramite altre società): supponendo che gli Ordini Provinciali non abbiano Partecipazioni Indirette e abbiano la sola partecipazione al Consorzio *ProfConServizi – Servizi per le Professioni*, dovrai cliccare su “Inserisci diretta”.

In questo caso dovrai inserire il codice fiscale della struttura di cui detieni una quota di partecipazione. Inserendo il Codice Fiscale di ProfConServizi (11334881007), compariranno i dati del consorzio. Cliccando su “Prossimi dati”, avrai l'accesso ad una serie di schermate con delle informazioni relativamente al consorzio per le quali non ti viene richiesta alcuna attività (tranne che nella pagina “Settore di Attività della Partecipata”, dove è presente il codice ATECO, ti verrà chiesto di indicare il peso indicativo dell'attività in % - in questo caso inserisci 10, in quanto prende valori solo dal 10 a 100 -).

Cliccando su prossimi “Prossimi dati” vedrai delle schermate con i dati relativi al Bilancio del Consorzio su cui non devi intervenire. A questo punto, arrivato sulla pagina “Quota

di Possesso” dovrai inserire 1,06 nella parte successiva a quella dove compare “Registro Imprese”, e successivamente cliccare su “Salva Quota”.

Dopodiché potrai andare sempre avanti

Nella pagina “Affidamenti” dovrai “Compilare la sezione se la partecipata svolge uno o più servizi nei confronti dell'Amministrazione dichiarante”: nel campo “Settore dovrai indicare S.94 e successivamente cliccare su “Verifica” (nella descrizione di lato dovrebbe apparire in grigio “Attività di Organizzazioni associative”), successivamente dall'Elenco “Ente che ha affidato il servizio” cliccare Amministrazione dichiarante e nelle “modalità di affidamento” inserire Diretto. A questo punto devi inserire l'importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (2017), costituito dalla somma di Euro 10,00 (dieci/00) – la quota associativa - e la somma derivante dai contributi per lo svolgimento dei corsi accreditati tramite Consorzio.

Cliccando su prossimi dati comparirà la pagina “Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione”:

- negli Oneri per contratti di servizio devi inserire nell'Onere per contratti di servizio (impegni) le somme relative agli accreditamenti e alla quota associativa del 2017 (lo stesso importo indicato in precedenza), successivamente devi inserire i dati per i pagamenti effettuati nel corso del 2017 in c/competenza e in c/residuo (vale a dire pagamenti per debito contratti nell'anno in corso di rilevazione – 2017 - o nell'anno precedente – 2016 -)
- nella sezione Altri Oneri o Spese per Contratti di Servizio non dovrai inserire alcun dato

ATTENZIONE! IN OGNI CASO DOVRAI VALORIZZARE I CAMPI INSERENDO 0.

Terminata la fase delle partecipazioni, dovrai inserire quello dei Rappresentanti, che nel caso del Consorzio riguarda gli Ordini di Perugia e Avellino, in quanto nel 2017 i rispettivi presidenti erano componenti del Cda del consorzio.

Per questi Ordini, quindi, è necessario andare sulla scheda in alto partecipanti e cliccare su Partecipazioni, fino ad andare avanti alla scheda Rappresentanti, in cui inserire i dati personali dei rispettivi rappresentanti nel CdA del Consorzio (non è previsto compenso o diaria per la carica di Componente del Consiglio di Amministrazione).

Terminata la fase di inserimento, devi andare su documenti e successivamente compilare i due campi indicati, che possono far riferimento ai dati di una delibera che il tuo consiglio direttivo ha eventualmente adottato oppure al protocollo assegnato al provvedimento di cui art. 20 del D.Lgs. n.175/2016, contenente un'analisi sintetica dell'assetto complessivo delle partecipazioni. L'art. 20 stabilisce che l'Ente debba provvedere ad un Piano di razionalizzazione delle partecipate qualora:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
- b) società che risultino pi-ive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici istituzionali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio

- f) d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- g) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- h) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.

Tenuto conto dei costi di servizio del consorzio, che coincidono sostanzialmente con i costi di accreditamento dei corsi, che in ogni caso il Consorzio realizza un servizio (accreditamento corsi nel sistema ECM) a vantaggio di tutti gli iscritti, che gli amministratori non percepiscono alcuna forma di compenso per il loro incarico, che le attività di formazione possono considerarsi in parte strumentali rispetto ai fini istituzionali, non si procede a nessuna piano di riassetto, razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione della partecipazione.

Nel ringraziarti per l'attenzione, Ti ricordo che la scadenza della comunicazione è stata posticipata al prossimo 25 maggio 2019 e colgo l'occasione per porgerti un cordiale saluto

Il Presidente
(Dott. Gaetano Penocchio)

