

Roma, 15 ottobre 2021

Prot. n. 4014/2021/F/  
**Circolare n. 8/2021**

Ai Presidenti  
degli Ordini Provinciali

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale  
FNOVI  
e il Collegio dei Revisori dei Conti

L O R O S E D I

Via PEC e via e-mail

**Oggetto: D.P.C.M. n. 127 del 23 settembre 2021 – Procedure operative controllo Certificazione Verde COVID 19**

Gentile Presidente,

sperando di poterti essere di aiuto, ti invio, in allegato alla presente, una serie di *facsimili* inerenti la documentazione (semplificata) che la Federazione ha predisposto in merito alla c.d. procedura COVID 19, fermo restando che qualsiasi procedura che riguardi il tema della sicurezza nei luoghi di lavoro deve essere concordata con il proprio RSPP (oltre che con il Medico Competente).

Come saprai, infatti, con il D.P.C.M. n. 127 dello scorso 23 settembre 2021 è stato decretato lo stop al ricorso della procedura semplificata dello smart working nella Pubblica Amministrazione (introdotto dall'art. 4 punto a) del D.P.C.M. del 1° marzo 2020), che di fatto ha comportato la fine del ricorso a questa modalità di lavoro c.d. agile e il ritorno al lavoro in presenza. Allo stesso tempo, al fine di garantire il rientro dei lavoratori in sicurezza, è fatto obbligo ai datori di lavoro (e quindi agli Ordini Provinciali) di aggiornare le linee guida/procedure operative con lo scopo di prevenire la diffusione dell'infezione da SARS CoV 2.

L'ulteriore novità introdotta dal D.P.C.M. n. 127 dello scorso 23 settembre 2021 (oltre a quella del ritorno del lavoro in presenza) è rappresentata dal fatto che, a far data dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, tutti i dipendenti, collaboratori, consulenti, addetti delle pulizie ecc. ecc. devono essere in possesso e devono esibire su richiesta, la Certificazione Verde COVID 19 (c.d. Green Pass).

Detto questo, e rimandandotisi alla lettura della documentazione allegata, le attività che l'Ordine Provinciale dovrà mettere in atto, sono:

- 1) procedere alla nomina dell'incaricato al controllo della Certificazione Verde COVID 19 (allegato 1: fac-simile nomina incaricato)
- 2) adottare la procedura operativa di controllo della Certificazione Verde COVID\_19 (allegato 2: fac simile procedura operativa controllo green pass)
- 3) aggiornare la procedura operativa COVID-19 (allegato 3: fac-simile aggiornamento procedura operativa)

Inoltre, ti rimetto in allegato un'ulteriore documentazione informativa predisposta dal nostro RSPP costituita da:

- a) Brochure "rientriamo in sicurezza" (allegato 4): un piccolo vademecum generale che descrive schematicamente delle semplici indicazioni di comportamento
- b) Cartello informativo "modalità di accesso alla sede" (allegato 5): eventualmente, da affiggere all'ingresso della sede

Nel venire incontro alle numerose richieste da parte di titolari di strutture medico veterinarie, ti ricordo che nulla cambia rispetto all'accesso alla strutture stesse, se non, a titolo di esempio e in un'elencazione che non vuole essere di per sé completa e tassativa, relativamente all'obbligo di verifica della Certificazione Verde COVID 19 per i dipendenti, consulenti, collaboratori e di tutti coloro che in qualche modo intrattengono rapporti di lavoro con la struttura stessa (non si può chiedere ad un eventuale cliente l'esibizione del Green Pass, mentre all'addetto alla pulizia si), che tale obbligo di verifica può essere effettuato a campione (con l'avvertenza del tutto simile presente al punto 4 dell'allegato 2), che è vietato qualsiasi riferimento nominativo dei soggetti controllati nonché la conservazione di copia del c.d. QR Code, e che sono previste sanzioni tanto per il lavoratore/consulente/collaboratore.... sprovvisto di Green Pass e sia per il datore di lavoro/titolare della struttura che omette il controllo. Anche in questo caso, le strutture medico veterinarie devono concordare con il proprio RSPP la soluzione più adatta alle proprie esigenze, non potendosi prevedere a priori una soluzione uguale per tutti.

Per qualsiasi altra informazione, ti ricordo che è stata predisposta un'area FAQ sul portale del Governo Italiano – Presidenza del Consiglio dei Ministri per venire incontro alle richieste di chiarimenti più comuni raggiungibile [qui](#).

Ricordandoti che gli Uffici della Federazione sono a disposizione per quant'altro dovesse occorrere, Ti ringrazio per l'attenzione e invio i miei più cordiali saluti.

  
Il Presidente  
(Dott. Gaetano Penocchio)

Allegati